Istituto Comprensivo Carinola - Falciano del Massico Corso Umberto I, 45 - 81030 Carinola -CE-
tel.: 0823/939063 fax: 0823/939542
cod. mecc. CEIC88700P
e-mail:**ceic88700p@istruzione.it**

Prot.n° come da segnatura del 02-11-2026

A tutto il personale docente e non della Scuola
Al R.L.S.
Al R.S.P.P.

CIRCOLARE N°72

Oggetto: COMUNICAZIONE CALENDARIO - Convocazione per il corso di formazione - informazione, ai sensi del D. Lgs. n°81/08 e s.m.i. - **CORSO OBBLIGATORIO**:INFORMAZIONE D.Lgs 81/08 (2 ore)

La sottoscritta **dott.ssa Giuseppina Zannini**, in qualità di datore di lavoro dell'Istituto Scolastico denominato "Istituto Comprensivo Carinola – Falciano del Massico";

- VISTO l'art.15 del D. Lgs. n°81/08 – Misure generali di tutela;
- VISTO l'art.17 del D. Lgs. n°81/08 – Obblighi del datore di lavoro;
- VISTO l'art.20 del D. Lgs. n°81/08 – Obblighi dei lavoratori (personale docente e non);
- VISTO l'art.36 del D. Lgs. n°81/08 – Informazione e formazione dei lavoratori;
- VISTO l'art.37 del D. Lgs. n°81/08 – Formazione dei lavoratori;
- VISTO il D.M. del 10/03/1998 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro";
- VISTO il D. Lgs. n°106/09 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- VISTO l'Accordo Conferenza Permanente Stato Regioni n°221 del 21/12/2011;
- VISTO l'Accordo Conferenza Permanente Stato Regioni n°223 del 21/12/2011 e s.m.i.;
- SENTITO il parere del R.S.P.P. e del R.L.S.

COMUNICA

alle SS.VV., in allegato elenco (tutti i dipendenti), che sono convocate per il corso di informazione e formazione ai sensi degli artt.36 e 37 del D. Lgs. N°81/08 e s.m.i. secondo il seguente calendario:

Data	**Partecipanti**	DURATA
dal 28/10/2026 e fino al 14.11.2026	a) Personale docente e non docente in servizio dall'a.s. 2026/2027 in questa istituzione. b) R.L.S. c) Addetti al servizio antincendio.	2h

Si ricorda a tutti che l'informazione avverrà in modalità FAD su piattaforma dedicata e che la stessa è un obbligo di servizio per i dipendenti e obbligo d'ufficio per il dirigente.
I dipendenti assenti dovranno provvedere in proprio e certificare la formazione.

Qualsiasi delucidazione sullo svolgimento del corso o su problematiche per lo svolgimento dello stesso dovrà essere richiesta esclusivamente all'email helpdesk@donafiorillo.it

Si allega elenco personale da informare e locandina utilizzo piattaforma.

Il Dirigente Scolastico – Datore di Lavoro
dott.ssa Giuseppina Zannini
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firmato da:
GIUSEPPINA ZANNINI
02/11/2026 08:51:18