

**Istituto Comprensivo
"Carinola – Falciano del Massico"**

Corso Umberto I, n°45 -81030 Carinola (CE)

Tel: 0823-939063; fax:0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617

Sito web: www.iccarinolafalciano.edu.it

e-mail: ceic88700p@istruzione.it

All'albo dell'Istituto

Sito Web

Agli Atti

Al Personale ATA della scuola

Alla RSU

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di uno o più Assistenti Amministrativi - Collaboratori Scolastici di supporto al progetto.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

Codice progetto: ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797

Titolo progetto: “Summer at School 3.0 – L'estate che crea”;

CUP: H64D26002630007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 “sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTI** i criteri per la selezione del personale interno/esterno da impiegare nei progetti deliberati dagli OO.CC. competenti;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;
- VISTI** il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola);
- CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota Prot. n. AOOGABMI 152990 del 16/06/2026 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, codice progetto: **ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797**, pari ad € **51.916,00**, prevedendo come termine di conclusione delle attività il 31/12/2027;
- CONSIDERATO** che il Programma Annuale 2026 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- CONSIDERATO** che in sede di variazione del Programma Annuale 2026 è stato inserito il progetto “**Summer at School 3.0 – L'estate che crea**” Codice identificativo Progetto: **ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797**, a seguito di decreto del Dirigente Scolastico;
- VISTO** il progetto predisposto da questa Istituzione scolastica, denominato “**Summer at School 3.0 – L'estate che crea**”, CNP: **ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797**, approvato dagli organi collegiali competenti;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il Decreto del Dirigente scolastico, di assunzione nel Programma Annuale 2026, in sede di variazione, del progetto CNP: **ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797**, denominato “**Summer at School 3.0 – L'estate che crea**”
- RITENUTO** che la Prof.ssa Giuseppina Zannini, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15,

comma 1, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più Assistenti Amministrativi/Collaboratori Scolastici di interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto **CNP: ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797,**

Emana Bando Circolare Interna

Per la selezione delle seguenti figure professionali:

Reclutamento di Personale ATA da impiegare nel Progetto **CNP: ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797,**

Il personale da individuare per un totale di **150 ore** tra il personale Assistenti Amministrativi e **210 ore** tra il personale Collaboratori Scolastici

La domanda redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le ore **14.00 del 03.08.2026,** con le seguenti modalità:

all'indirizzo di posta elettronica certificata PEC **ceic88700p@pec.istruzione.it** o consegna a mano indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo "Carinola Falciano del Massico" di Carinola (CE) Corso Umberto I, n° 45, CAP- 81030 (CE), secondo il modello allegato e corredata di documento di identità e tessera sanitaria; Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

I COMPITI DESTINATI AL PERSONALE DA SELEZIONARE

Assistente amministrativo

- supporto amministrativo e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione in collaborazione del DSGA dei contratti al personale coinvolto nel progetto;
- tenuta dei libri contabili in collaborazione del DSGA;
- gestione del registro dei contratti;
- gestione del registro carico e scarico del magazzino;
- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto;
- supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIM;

Collaboratore scolastico:

- attività di apertura e chiusura dell'Istituto nei giorni in cui si terrà il corso, nonché la manutenzione ordinaria delle aule e dei bagni utilizzati dai corsisti;
- Collaborazione con tutto il personale coinvolto per quanto concerne la predisposizione di tutto il materiale didattico e amministrativo necessario per la corretta esecuzione del progetto;

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità e pertanto sarà redatta un'unica graduatoria.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese organizzative e gestionali".

Il presente bando viene affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica e al sito dell'Istituto

<http://iccarinolafalciano.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Giuseppina Zannini)

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA DI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/COLLABORATORE SCOLASTICO

nel Progetto: CNP: ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797

Il/la Sottoscritto/a _____

Nato a _____ () il _____ C.F: _____

In servizio nell'a.s. 2025-2026 presso l'**ISTITUTO**, in qualità di Assistente Amministrativo/Collaboratore Scolastico con contratto a ☐ T.I. / ☐ T.D. fino al _____

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto **CNP: ESO4.6. A4. A-FSEPN-CA-2026-1797**.

Inoltre dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso e nel successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Carinola, ____/____/____

Firma
