



**Istituto Comprensivo**  
**“Carinola - Falciano del Massico”**

Corso Umberto I°, 45 – Carinola (CE)

Tel:0823/939063-fax:0823/939542

cod.mecc.ceic88700p-

sito:[www.iccarinolafalciano.edu.it](http://www.iccarinolafalciano.edu.it)-e-mail:[ceic88700p@istruzione.it](mailto:ceic88700p@istruzione.it)



*A tutti i Docenti  
dell'I.C. “Carinola–Falciano del Massico”*

*Alle famiglie*

*Al personale ATA Al*

*Direttore S.G.A.*

*Al sito web [www.iccarinolafalciano.edu.it](http://www.iccarinolafalciano.edu.it)*

*Ai responsabili del servizio trasporti e mensa  
dei Comuni di*

*Carinola e Falciano del Massico*

*All'ALBO ONLINE*

**CIRCOLARE N°82**

**OGGETTO: Sospensione attività didattiche e orari degli Uffici - Pasqua 2026.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTI gli artt. 3 e 7 del D.Lgs. n.59 del 9.02.2004;

VISTO l'art. 138 del D. Lgs n. 112 del 31.3.1998;

VISTO il D.M. n. 234 del 26.6.2000;

VISTA la delibera della Giunta della regione Campania n. 292 del 21/05/2025;

VISTA la delibera n. 138 del Collegio dei docenti del 26/06/2025;

VISTA la delibera n. 9 del Collegio dei docenti del 01/09/2025;

VISTA la delibera n. 120 del Consiglio di istituto del 03/07/2025

VISTA la delibera n. 8 del Consiglio di istituto del 06/09/2025;

VISTO il Piano delle attività del personale ATA, adottato con Prot. 0007688/U del 30/10/2025;

**COMUNICA**

che le vacanze pasquali inizieranno **giovedì 2 aprile** e termineranno **martedì 7 aprile 2026**, come da calendario scolastico regionale. Come deliberato dagli OO.CC. mercoledì 1° aprile ci sarà la *lectio brevis*, pertanto tutti i plessi osserveranno un orario di 3 ore a cominciare dal proprio orario d'ingresso.

Le attività riprenderanno regolarmente **mercoledì 8 aprile 2026**.

I plessi saranno tutti chiusi, ad eccezione di quello degli uffici di segreteria e direzione, dove i Collaboratori scolastici presteranno il servizio, e osserveranno l'orario di lavoro dalle ore 7:48 alle ore 15.00, fatto salvo eventuali differenti ordini di servizio del DSGA per attività contingibili e urgenti.

Gli uffici di Segreteria resteranno aperti nei giorni 2, 3, e 7 aprile 2026 e osserveranno l'orario di lavoro dalle ore 7:48 alle ore 15.00. Il personale ATA per dette giornate a domanda potrà fruire di ferie o recuperi di ore prestate in eccedenza.

È gradita l'occasione per augurare buone feste.

**Il Dirigente Scolastico**

***prof.ssa Giuseppina Zannini***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma2, D.Lgs. n°39/1993