



Prot.nº come da segnatura del 18-12-2025

A tutto il personale docente e non  
della Scuola  
AI R.L.S.  
AI R.S.P.P.

#### CIRCOLARE N°55

**Oggetto: COMUNICAZIONE CALENDARIO – 2^ Convocazione** per il corso di formazione informazione, ai sensi del D. Lgs. n°81/08 e s.m.i. - **CORSO OBBLIGATORIO: INFORMAZIONE D.Lgs 81/08 (2 ore)**

La sottoscritta **dott.ssa Giuseppina Zannini**, in qualità di datore di lavoro dell'Istituto Scolastico denominato "Istituto Comprensivo Carinola – Falciano del Massico";

- VISTO l'art.15 del D. Lgs. n°81/08 – Misure generali di tutela;
- VISTO l'art.17 del D. Lgs. n°81/08 – Obblighi del datore di lavoro;
- VISTO l'art.20 del D. Lgs. n°81/08 – Obblighi dei lavoratori (personale docente e non);
- VISTO l'art.36 del D. Lgs. n°81/08 – Informazione e formazione dei lavoratori;
- VISTO l'art.37 del D. Lgs. n°81/08 – Formazione dei lavoratori;
- VISTO il D.M. del 10/03/1998 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro";
- VISTO il D. Lgs. n°106/09 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- VISTO l'Accordo Conferenza Permanente Stato Regioni n°221 del 21/12/2011;
- VISTO l'Accordo Conferenza Permanente Stato Regioni n°223 del 21/12/2011 e s.m.i.;
- SENTITO il parere del R.S.P.P. e del R.L.S.

#### COMUNICA

alle SS.LL., in allegato elenco (dipendenti che dovranno eseguire il test per la prima volta o ripeterlo per terminarlo positivamente), che sono convocate per il corso di informazione e formazione ai sensi degli artt.36 e 37 del D. Lgs. N°81/08 e s.m.i. secondo il seguente calendario:

Data	Partecipanti	DURATA
<b>dal 22/12/2025 e fino al 10.01.2026</b>	a) Personale docente e non docente in servizio dall'a.s. 2025/2026 in questa istituzione. b) R.L.S. c) Addetti al servizio antincendio.	2h

Si ricorda a tutti che l'informazione avverrà in modalità FAD su piattaforma dedicata e che la stessa è un obbligo di servizio per i dipendenti e obbligo d'ufficio per il dirigente. I dipendenti assenti dovranno provvedere in proprio e certificare la formazione.

Qualsiasi delucidazione sullo svolgimento del corso o su problematiche per lo svolgimento dello stesso dovrà essere richiesta esclusivamente all'email [helpdesk@donaifiorillo.it](mailto:helpdesk@donaifiorillo.it)

Si riporta l'elenco del personale da informare e informazioni utilizzo piattaforma.

ABATE	P.
ANDREOZZI	G.
AZZURRETTI	F.
CALENZO	P.
CAMPOMPIANO	F.
CARUSO	I.
CASERTA	P.
CIPRO	M.
CONTE	P.
CORRENTE	M.C.
D'ALTERIO	C.
DE	P.
CRISTOFARO	
DEFUSCO	P.
DE VITA	B.
DI BIASE	M.G.
DI CRESCE	S.
DIMAIO	A.
FERRARA	U.
FORCINA	R.
FORTUNATO	L.
FRANCO	M.
GUIDA	E.
MACARONE	P. M.
MARTUCCI	S..
MATARAZZO	A.
MESSA	E.
MESSINA	E.
MIGLIOZZI	S.
MONTANO	R.
PALMIERI	C.
PISCOPIO	R.
PONTICELLI	F.
SCIAUDONE	A.
SERAO	G.
SESSA	A.
TOSCANO	A.
TROIANELLO	A.

Il Dirigente Scolastico – Datore di Lavoro

dott.ssa Giuseppina Zannini

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

## **CORSO OBBLIGATORIO: INFORMAZIONE D.Lgs 81/08 (2 ore)**

Per SUPPORTO usare il link dell'assistenza

**GLI ATTESTATI SARANNO TRASMESSI ESCLUSIVAMENTE ALLA SCUOLA DI SERVIZIO**

1. Il personale è invitato ad accedere alla sezione FORMAZIONE del portale <https://www.donatofiorillo.it/formazione/?redirect=0>
2. Il corso sarà fruibile in modalità FAD DAL 22/12/25 FINO AL 10/01/2026;
3. Sarà **AUTORIZZATO** ad accedere solo il personale indicato negli appositi elenchi trasmessi dall'istituzione scolastica;
4. MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO:

accedere attraverso l'**icona** "Portale della formazione per i dipendenti Miur" indicato in HOME page del sito;

**CREDenziali** di accesso da utilizzare inserite: **USERNAME**: codice fiscale  
**PASSWORD**: **Mim@2025** (rispettare i caratteri maiuscolo e minuscolo);

**Il corso a cui accedere è INFORMAZIONE 81/08 – EVENTO SISMICO A.S.2025/26 (2 ore)**

1. Seguire le lezioni previste;

**INOLTRE: La corretta procedura di completamento del corso** si ottiene solo selezionando la voce finale "**CHIUDI REVISIONE**".

**Completata la revisione**, assicurarsi delle seguenti condizioni:

- Punto 1) Tutte le lezioni e le attività previste devono essere spuntate e di colore verde;  
Punto 2) Si deve ricevere una valutazione positiva (in verde);  
Punto 3) Si deve ottenere una sufficienza certificata (in verde).

**IL CORSO RISULTA VALIDO AL RAGGIUNGIMENTO DI UNA VOTAZIONE \_32/32IMI**



INFORMAZIONE 81/08 –  
EVENTO SISMICO (2 ore)  
A.S.2025/26

