Istituto Comprensivo - *"Carinola - Falciano del Massico"*
Corso Umberto I°, 45 - Carinola (CE)
Tel: 0823/939063 - fax: 0823/939542
cod. mecc. ceic88700p -
sito: www.iccarinolafalciano.edu.it - e-mail:ceic88700p@istruzione.it

Agli atti
Al Sito Web ALBO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AI DOCENTI INTERNI

Avviso di selezione per il reclutamento di Figure interne Gruppo di supporto amministrativo ed operativo
Personale ATA (Collaboratori scolastici e Assistenti amministrativi)

OGGETTO: Avviso pubblico interno per il reclutamento di Figure interne per supporto amministrativo ed operativo - Personale ATA (Collaboratori scolastici e Assistenti amministrativi) nell'ambito dei percorsi didattici di cui all'Avviso Prot.n. 9507 del 22/01/2025, "Agenda SUD", Ministero dell'Istruzione e del Merito, Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n. 176 del 30/08/2023 del Ministro dell'istruzione e del merito. Codice Progetto: "ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-302". Titolo Progetto: "Per te io ci sono!" - CUP: "H64D25000240007".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTI il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e ss.mm.ii.;
VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36;
VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);
VISTO l'Avviso pubblico 9507 del 22/01/2025 FSE+, "Agenda SUD", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027; Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", azione "Competenze di base" – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD";
VISTA la Delibera n. 87 del verbale n. 6 del collegio docenti del 19 febbraio 2025 di adesione al progetto FSE+, "Agenda SUD", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B,del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 di cui all' Avviso pubblico 9507 del 22/01/2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023;
VISTA la Delibera n. 69 del verbale n.5 del Consiglio d'istituto del 19 febbraio 2025 di adesione al progetto FSE+, "Agenda SUD", di cui all' Avviso pubblico 9507 del 22/01/2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023;
VISTA la candidatura N. 8085 di adesione all'Iniziativa presentata da questa Istituzione in data 21/02/2025 titolo progetto: "Per te io ci sono!" - CUP: H64D25000240007;

ISTITUTO COMPRENSIVO Carinola-Falciano del Massico - C.F. 95014250617 C.M. CEIC88700P - A5B4C87 - SEGRETERIA
Prot. 0006734/U del 04/10/2025 09:52:14 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota Prot. n. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto presentato da questa scuola di cui all'Avviso Prot. 9507 del 22/01/2025, Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1. B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, prevedendo come termine di conclusione delle attività il 31/12/2026;
VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Per te io ci sono!", approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;
VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio prot. n. 0003543/U del 15/05/2025, che autorizza le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 29.994,00, per il progetto dal titolo "Per te io ci sono!";
CONSIDERATO che nel Programma Annuale 2025 è stato inserito il progetto "Per te io ci sono!", a seguito di decreto del Dirigente Scolastico;
RILEVATO che gli OO CC si sono espressi sui criteri di selezione del personale da impiegare nell'ambito del progetto, titolo "Per te io ci sono!", codice identificativo: **"**ESO4.6. A1. B-FSEPN-CA-2025-302**"**

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO

EMANA

il presente avviso interno per la selezione del personale ATA per la seguente mansione:

- collaboratori scolastici ai quali affidare l'incarico di **Collaboratore scolastico**
- Assistenti Amministrativi ai quali affidare l'incarico di **Assistenti Amministrativi**

nell'ambito dei percorsi didattici di cui all'Avviso pubblico Prot. n.9507 del 22/01/2025, per la redazione di una graduatoria di personale ATA interno per l'attuazione delle azioni del progetto **"Per te io ci sono!" "ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-302".**

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Identificativo Progetto: "ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-302".
Titolo progetto: "Per te io ci sono!"
TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO: € 29.994,00

Codice Edizione	*Titolo Edizione*	*Descrizione*	*n° ore*	*Destinatari*
ESO4.6.A1.B	"Una favola matematica 2"	Matematica	30	n. 20 alunni Sc. Primaria Casale di Carinola
ESO4.6.A1.B	"Una favola matematica"	Matematica	30	n. 20 alunni Sc. primaria Falciano del Massico
ESO4.6.A1.B	"Simple english"	Lingua inglese	30	n. 19 alunni Sc. Primaria Casanova di Carinola
ESO4.6.A1.B	"Paroliamo 2"	Lingua madre (Italiano L1)	30	n. 19 alunni Sc. Primaria Carinola
ESO4.6.A1.B	"Paroliamo"	Lingua madre (Italiano L1)	30	n. 20 alunni Sc. Primaria di Nocelleto

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE
I candidati dovranno possedere titoli culturali e professionali attestanti il possesso di competenze idonee per l'espletamento dell'incarico (vedi tabella di valutazione All.2– Personale ATA). Sono ammessi alla selezione docenti e personale interno che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **Collaboratore scolastico** – Contratto a tempo indeterminato

- **Assistenti Amministrativi** – Contratto a tempo indeterminato

ART. 2- RUOLO E COMPITI

Collaboratore scolastico
I collaboratori scolastici dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola e dei locali adibiti agli incontri in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei moduli formativi;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- fotocopiatura e rilegatura atti
- curare la pulizia dei locali;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo di lavoro
- firmare la presenza in entrata e in uscita

Assistenti Amministrativi
Gli assistenti Amministrativi dovranno:

- cooperare con il RUP e con il DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico e amministrativo;
- collaborare con le altre figure individuate per la realizzazione del progetto, per agevolarne l'iter;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento del progetto.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE
Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme *all'Allegato 1*.
La domanda va corredata, ***pena l'esclusione***:

1. *Dichiarazione dei titoli di Studio e Servizio*, conforme all'allegato 5
2. *Autorizzazione al trattamento dei dati personali*, conforme *all'Allegato 3;*
3. *Dichiarazione personale sostitutiva* (ai sensi del DPR 445/2000), conforme *all'Allegato 4*.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della Legge 15/68 *(ovvero come dichiarazione di responsabilità)* e devono recare in calce la firma dell'aspirante.
La domanda corredata da tutti gli allegati richiesti, indirizzata al Dirigente Scolastico — IC "Carinola Falciano del Massico" di Carinola, Corso Umberto I, n. 45 dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della scuola, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 10/10/2025.**
Le dichiarazioni dei requisiti e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.
Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web dell'IC "Carinola Falciano del Massico" di Carinola: www.iccarinolafalciano.edu.it.

ART. 4 -VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE
Tutte le domande, pervenute secondo le modalità e i termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione degli incarichi sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, che provvederà ad effettuare una verifica preliminare delle candidature presentate dagli aspiranti, al fine di accertarne il possesso dei requisiti individuali nonché l'esistenza e la validità della documentazione richiesta. Si procederà quindi alla *valutazione comparativa* sulla base delle tabelle di valutazione (All.2– Personale ATA) del presente avviso, al fine di elaborare le *graduatorie di merito* dei candidati ammessi. A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE
Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda;
3. la mancanza degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente avviso;
4. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
5. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI
L'incarico sarà attribuito anche in presenza di *una sola candidatura per figura richiesta* purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento delle attività.
I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'istituzione scolastica e sul sito web dell'IC "Carinola Falciano del Massico" di Carinola www.iccarinolafalciano.edu.it.
La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- assicurare la propria presenza agli incontri che il DS e/o il DSGA riterranno necessari;

ISTITUTO COMPRENSIVO Carinola-Falciano del Massico - C.F. 95014250617 C.M. CEIC88700P - A5B4C87 - SEGRETERIA
Prot. 0006734/U del 04/10/2025 09:52:14 VI.6/II Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

- le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano o antimeridiano di sabato, dalla data di conferimento dell'incarico fino alla conclusione del progetto, compresa tuttavia l'attività di rendicontazione e certificazione della spesa che può essere anche successiva alla chiusura del progetto;
- Il personale che farà richiesta nell'accettare l'incarico che verrà conferito dovrà dichiarare di assumere anche l'impegno a presenziare anche dopo la conclusione del progetto ed a prestare la propria collaborazione alle attività di controllo svolte dalle autorità a ciò preposte che eventualmente avranno ad oggetto il monitoraggio documentale del progetto stesso e la sua rendicontazione finanziaria in stretta collaborazione con il DSGA.

Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi (il n° di partecipanti/studenti non potrà essere inferiore a 9) in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.

ART. 7 - RICORSI, RINUNZIE E SURROGHE

Avverso le graduatorie, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n.5 giorni* dalla data di pubblicazione.
Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito della Scuola. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico e la stipula dei contratti con i candidati individuati. In caso di rinunzia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 5.

ART. 8 - COMPENSI

Gli incarichi verranno retribuiti secondo il CCNL scuola. I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione di finanziamento del presente Progetto,a rendicontazione approvata.
Gli incarichi saranno conferiti sulla base delle disponibilità dichiarate e le ore attribuite verranno retribuite a consuntivo previa verifica delle attività svolte e delle ore effettivamente rese al di fuori del proprio orario di servizio, come risultante dagli appositi fogli di presenza che ciascuno si impegna a firmare.

ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1- 2 - 3- 4 - 5), è pubblicato all'Albo on line e sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.iccarinolafalciano.edu.it.
La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo: www.iccarinolafalciano.edu.it.
I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 11- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. 12- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Giuseppina Zannini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina Zannini
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Il presente avviso si compone dei seguenti allegati:

Allegato- 1 –Modello di domanda: Personale ATA

Allegato 2– Griglia di valutazione – Personale ATA

Allegato- 3– Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Allegato- 4 – Dichiarazione

Allegato – 5 - Dichiarazione dei titoli di studio e di servizio – Personale ATA

Firmato da:
GIUSEPPINA ZANNINI
04/10/2025 09:53:06

Allegato- 1 – Modello di domanda: Personale ATA

ISTITUTO COMPRENSIVO Carinola-Falciano del Massico - C.F. 95014250617 C.M. CEIC88700P - A5B4C87 - SEGRETERIA
Prot. 0006734/U del 04/10/2025 09:52:14 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

Al Dirigente Scolastico
Dell'IC "Carinola Falciano del Massico
Di Carinola (CE)

Oggetto: **Istanza di Candidatura personale interno: Personale ATA – Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-302.**

Titolo progetto: "Per te io ci sono!"

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov .___il _____ codice fiscale

_____ residente a _____ prov. ____via _____

cap _____ recapito telefonico fisso _____ recapito telefonico cellulare _____

E-Mail _____

CHIEDE

di poter essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di:

- ☐ Collaboratore scolastico
- ☐ Assistente Amministrativo

per l'attuazione delle azioni di formazione nell'ambito dei percorsi didattici di cui all'Avviso Prot.n. 9507 del 22/01/2025, Ministero dell'Istruzione e del Merito, Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n. 176 del 30/08/2023 del Ministro dell'istruzione e del merito.

Identificativo Progetto: ESO4.6. A1. B-FSEPN-CA-2025-302
Titolo progetto: "Per te io ci sono!". CUP: "H64D25000240007".

ACCETTA

senza condizioni quanto previsto nell'avviso e si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle Disposizioni Ministeriali.

Allega alla presente:

a) ***Dichiarazione dei titoli di studio e di servizio*** conforme all'Allegato 5 (Documentazione richiesta solo per il personale ATA),
b) ***Autorizzazione al trattamento dei dati personali***, conforme all'Allegato 3;
c) ***Dichiarazione personale sostitutiva*** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, conforme all'Allegato 4

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci[1], dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Carinola, lì firma_____

[1] Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

ISTITUTO COMPRENSIVO Carinola-Falciano del Massico - C.F. 95014250617 C.M. CEIC88700P - A5B4C87 - SEGRETERIA
Prot. 0006734/U del 04/10/2025 09:52:14 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

Allegato 2– Griglia di valutazione – Personale ATA (Collaboratore scolastico e Assistente Amministrativo)

Istituto Comprensivo
"Carinola –Falciano del Massico"
Corso Umberto I, n°45 -81030 Carinola (CE)
Tel: 0823-939063; fax:0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617
Sito web: www.iccarinolafalciano.edu.it
e-mail:ceic88700p@istruzione.it

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Personale di supporto operativo - Personale ATA

(Collaboratore scolastico e Assistente Amministrativo)

PREREQUISITI PERSONALE AMMINISTRATIVO	POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)
Personale amministrativo con esperienze di utilizzo della piattaforma fondi strutturali per la gestione degli interventi (GPU) e gestione finanziaria fondi strutturali sul portale SIDI (SIF) e pregressa esperienza di assistenza amministrativa per interventi FSE	SI☐ NO ☐

PREREQUISITI COLLABORATORE SCOLASTICO	POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)
Contratto a tempo indeterminato	SI☐ NO ☐

DESCRITTORE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
TITOLI DI STUDIO		
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo[1]	20	
Diploma di istruzione secondaria di primo grado [1]	15	
Attestato di qualifica professionale	10	
Competenze informatiche certificate (Ad es. ECDL, EIPASS, ecc.)	4 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 20 punti	
TITOLI DI SERVIZIO		
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza	2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti	
Esperienze lavorative in progetti PON – POF	3 punti per ogni anno fino ad un massimo di 15 punti	

(S) Si valuta un solo titolo

A parità di punteggio precederà il candidato che avrà maggiore Anzianità di servizio, nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

ISTITUTO COMPRENSIVO Carinola-Falciano del Massico - C.F. 95014250617 C.M. CEIC88700P - A5B4C87 - SEGRETERIA
Prot. 0006734/U del 04/10/2025 09:52:11 VI.6/II Obiettivi, archivi, valutazione e disciplina

Allegato- 3– Autorizzazione al trattamento dei dati personali

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Informativa – Legge 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs n. 196 del 30/06/2003, recante norme sul trattamento dei dati personali, e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), informiamo che l'IC "Carinola Falciano del Massico" di Carinola (CE), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti del personale di supporto operativo, il Referente per la sicurezza.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Consenso al trattamento dati personali

Il/ La sottoscritt _____ nat __ a _____provincia di_____

il_____, ricevuta l'informativa di cui l'art.13 del D.lgs. 196/23 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Carinola, lì _____

Firma

_____

ISTITUTO COMPRENSIVO Carinola-Falciano del Massico - C.F. 95014250617 C.M. CEIC88700P - A5B4C87 - SEGRETERIA
Prot. 0006734/U del 04/10/2025 09:52:14 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

Allegato- 4 – Dichiarazione

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Carinola Falciano del Massico"
Carinola (CE)

DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA
Resa ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a_____ prov.___

il_____ codice fiscale_____ residente a _____prov.___

via_____cap_____tel._____ recapito

telefonico cellulare_____ indirizzo E-Mail_____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente il contenuto;
- di essere cittadino_____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni_____;
- ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici
- di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore stabilite dall'Istituzione scolastica
- di non aver fatto parte di alcuna commissione nazionale o regionale per la valutazione dei progetti PON e che pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto (*Voce pertinente solo per il Personale docente*)

_l_ sottoscritt_ è consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Carinola, lì _____

Firma

_____

ISTITUTO COMPRENSIVO Carinola-Falciano del Massico - C.F. 95014250617 C.M. CEIC88700P - A5B4C87 - SEGRETERIA
Prot. 0006734/U del 04/10/2025 09:52:11 VI.6 - Obiettivi, archiviazione, valutazione e disciplina

Allegato- 5 – Dichiarazione dei titoli di studio e di servizio – Personale ATA

Al Dirigente Scolastico
dell'IC "Carinola Falciano del Massico"
di Carinola (CE)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov.___

il_____ codice fiscale_____ residente a _____prov.___

via_____ cap_ _____

- **DICHIARA**

Di possedere i seguenti titoli di studio:

- ☐ Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
- ☐ Diploma di istruzione secondaria di primo grado
- ☐ Attestato di qualifica professionale
- ☐ Competenze informatiche certificate (Ad es. ECDL, EIPASS, ecc.) - N° di titoli _____

Di possedere i seguenti titoli di servizio:

N° Anni _____ di Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza

N° Anni _____ di Esperienze lavorative in progetti PON

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci[2], dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Carinola, lì_____ firma_____

[2] Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

ISTITUTO COMPRENSIVO Carinola-Falciano del Massico - C.F. 95014250617 C.M. CEIC88700P - A5B4C87 - SEGRETERIA
Prot. 0006734/U del 04/10/2025 09:52:14 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina