



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Istituto Comprensivo "Carinola – Falciano del Massico"
Corso Umberto I, n°45 -81030 Carinola (CE)
Tel: 0823-939063; fax:0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617
Sito web: www.iccarinolafalciano.edu.it e-mail:
ceic88700p@istruzione.it
pec:ceic88700p@pec.istruzione.it



Al Sito dell'Istituzione Scolastica
All'Albo online
Agli Atti della scuola
All'Amministrazione Trasparente

Erasmus+ Progetti a breve termine per la mobilità dei discenti e del personale
Settore Istruzione Scolastica
Progetto "I.C.E.P.S.: l'IC di Carinola e l'Erasmus+ per il Personale Scolastico"

n° 2024-1-IT02-KA122-SCH-000216663
CUP: H61B24000250006

Visti:

- Il Regolamento (Ue) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- la CONVENZIONE di sovvenzione n°2024-1-IT02-KA122-SCH-000216663 - CUP: H61B24000250006 - Titolo "I.C.E.P.S.: l'IC di Carinola e l'Erasmus+ per il Personale Scolastico" stipulata con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE nell'ambito del programma ERASMUS PLUS - AZIONE CHIAVE 1- MOBILITA' DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA;
- gli accordi stipulati con gli organismi partner ospitanti.

Si pubblica il bando:

per l'assegnazione di n° 11 borse di mobilità, per attività di Job Shadowing, per staff scolastico

Articolo 1 - IL PROGETTO

L'Istituto Comprensivo Carinola-Falciano, in qualità di Coordinatore del progetto presentato nell'ambito del programma Erasmus Plus ed approvato dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE, mette a disposizione **n° 11 borse di mobilità transnazionali, per attività di Job Shadowing, da svolgersi in Spagna, della durata di 6 giorni + 2 giorni di viaggio: il periodo di partenza previsto è Marzo - Settembre 2025.**

Si specifica che il numero di partecipanti per paese di destinazione e per flusso potrebbe, per causa di forza maggiore, variare, senza nessuna ulteriore comunicazione.

La partecipazione è gratuita ed ai candidati vincitori verrà garantita la copertura delle spese di formazione propedeutica, il viaggio, il vitto, l'alloggio e l'assicurazione, il cui ammontare è stato proporzionato al costo della vita del singolo Paese di destinazione sulla base di parametri stabiliti in sede comunitaria.

Si precisa che per costi di viaggio si intendono voli a/r dagli aeroporti di Napoli e/o Roma e transfer dall'aeroporto di destinazione alla sede di stage e che i costi della mobilità saranno gestiti completamente dall'Istituto, coordinatore del progetto, in collaborazione con i partner Europei.

Si precisa che l'Unione Europea finanzia per i trasporti a/r per i paesi di destinazione fino ad un importo massimo di euro 309,00. Qualunque costo eventualmente eccedente suddetta cifra sarà a carico del partecipante, previa comunicazione. Tale eventuale eccedenza sarà detratta dal deposito cauzionale versato.

1.1 Obiettivi di apprendimento all'estero

Le attività di apprendimento saranno finalizzate a:

1. rafforzare la rete con istituzioni educative europee attraverso collaborazioni e scambio di buone pratiche d'insegnamento;
2. sviluppare le competenze professionali di 11 figure dello staff scolastico tramite attività di *job shadowing* in ambito educativo.

1.2 Certificazioni riconosciute

Al termine dell'esperienza di mobilità, saranno rilasciate le seguenti certificazioni:

1. Il documento dell'Europass Mobility;
2. il documento del *Learning Agreement*;
3. attestato di partecipazione al corso strutturato, rilasciato dall'ente *host*.

1.3 Preparazione dei partecipanti

I candidati risultati idonei a seguito della selezione potranno fruire di attività di preparazione ex ante da svolgersi immediatamente prima della partenza.

L'attività di preparazione sarà caratterizzata da workshop, lezioni, esercitazioni e simulazioni online, al fine di garantire una preparazione organizzativa, culturale, linguistica, pedagogica e professionale. A tale proposito si procederà a: fissare i diversi aspetti di una mobilità di apprendimento all'estero, incluso il piano formativo (es. obiettivi da raggiungere, durata dell'esperienza, attività da svolgere, procedure di monitoraggio, assistenza dei tutor).

Le attività di preparazione saranno online, durante le quali sarà fornita ai partecipanti una preparazione culturale, pedagogica, linguistica (anche con OLS) e professionale prima della partenza.

Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere insegnanti, formatori, altri esperti o personale non docente in servizio presso L'Istituto Comprensivo Carinola-Falciano;
2. conoscenza di elementi della lingua veicolare dello scambio, l'inglese;
3. competenze digitali atte alla partecipazione attiva al corso strutturato;
4. possedere un documento di riconoscimento valido per l'espatrio (Carta d'Identità o Passaporto con validità superiore a 6 mesi).

Articolo 3 - DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La documentazione di partecipazione alle selezioni delle borse di mobilità **Progetto "I.C.E.P.S.: l'ICdi Carinola e l'Erasmus+ per il Personale Scolastico"** dovrà essere redatta esclusivamente secondo la seguente procedura:

1. compilare gli allegati al bando: la domanda di partecipazione (**mod. A**);
2. inviare la suddetta documentazione allegando la **copia di un documento di identità** in corso di validità, all'indirizzo email: ceic88700p@istruzione.it.

Indicando come OGGETTO:

"CANDIDATURA MOBILITÀ PROGETTO - I.C.E.P.S.: - MOBILITA' STAFF – JOB SHADOWING"

La documentazione richiesta dovrà pervenire all'indirizzo email sopraindicato, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno 01/03/2025**.

Ciascun candidato potrà presentare un'unica domanda di partecipazione.

Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- prive degli allegati richiesti;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

In ugual modo saranno esclusi i candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione di cui al successivo articolo 4.

Articolo 4 – SELEZIONE

La selezione sarà caratterizzata da un **colloquio**.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono tenuti, pena l'esclusione, a partecipare per il processo di selezione, alla data ed orario che gli saranno comunicati.

I candidati saranno esaminati da un'apposita Commissione composta da esperti, che procederà alla valutazione della documentazione presentata e ad un colloquio teso a verificarne le conoscenze linguistiche, le competenze trasversali e le motivazioni.

Durante la selezione, i candidati saranno valutati tramite colloquio motivazionale, specialistico e colloquio in lingua inglese. Il punteggio totale, di 100 punti, sarà così suddiviso:

- Motivazione (45 punti);
- analisi CV (20 punti);
- Partecipazione ad attività scolastiche/extra scolastiche (25 punti);
- Anzianità ed anni di servizio (fino a 10 punti).

A conclusione della selezione la Commissione stilerà due distinte graduatorie di merito, dalle quali risulteranno i candidati utilmente collocati in relazione al numero delle mobilità rispettivamente messe a concorso (vincitori) e quelli idonei per eventuali subentri.

Articolo 5 – GRADUATORIA

La graduatoria dei vincitori e degli idonei verrà pubblicata esclusivamente sui siti web istituzionali.

In caso di decadenza o rinuncia alla borsa da parte dei vincitori potranno subentrare, sulla base delle esigenze individuate dai soggetti ospitanti e subordinatamente alla loro accettazione, i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria. In prossimità della partenza, i candidati risultati idonei da graduatoria, saranno contattati telefonicamente per il subentro e, in mancanza di una risposta o di esito telefonico positivo entro le 24h, saranno considerati rinunciatari e si procederà con lo scorrimento della stessa.

Articolo 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e sarà improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Articolo 7 – REFERENTE

Il Referente per la presente procedura concorsuale è il Legale Rappresentante dell'ente coordinatore, vale a dire dell'Istituto Comprensivo "Carinola Falciano del Massico" di Carinola (CE), Dirigente scolastico prof.ssa Giuseppina Zannini.

Carinola, lì 19.02.2025

Il Dirigente scolastico
prof.ssa Giuseppina Zannini
*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*