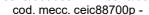


Istituto Comprensivo - "Carinola - Falciano del Massico" Corso Umberto I°, 45 - Carinola (CE)

Tel: 0823/939063 - fax: 0823/939542







Ai docenti Scuola primaria e secondaria di primo grado Ai docenti coordinatori di classe Alle docenti referenti d'Istituto Al DSGA

CIRCOLARE N°52

Oggetto: Rilevazione dati dispersione scolastica a.s. 2023/24 e nuove modalità di segnalazione degli alunni inadempienti all'obbligo di istruzione

In riferimento alle nuove modalità di segnalazione degli alunni inadempienti l'obbligo di istruzione, nota dell'USR Campania AOODRCA prot. n. 4685 del 24.01.2024, alla luce della modifica dell'art 114 del Testo Unico delle disposizioni legislative in materia d'istruzione (D.Lds. 297/94), introdotta dal DL 15 settembre 2023 n. 123, convertito con modificazioni dalla legge n. 159 del 23 novembre 2023, i docenti coordinatori dovranno segnalare al Dirigente Scolastico a mezzo e-mail all'indirizzo ceic88700p@istruzione.it gli alunni che abbiano cumulato assenze per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi. I coordinatori di classe, dovranno tempestivamente segnalare tali situazioni di inadempienza al DS, in modo da procedere alla segnalazione agli organi competenti. All'individuazione fa seguito la comunicazione agli esercenti la responsabilità genitoriale da parte dei docenti coordinatori (utilizzando il modulo All.1)

La verifica viene effettuata attraverso le funzionalità offerte dal Registro elettronico Axios.

Il percorso che il docente deve seguire nel REL per la rilevazione delle assenze è il seguente:

- Selezionare la classe di cui si è coordinatore
- Selezionare la stellina in alto a destra
- Selezionare "Altre funzioni"
- Selezionare "Stampe e riepiloghi"
- Dal menu Selezionare la stampa che si desidera effettuare, selezionare "Riepilogo assenze classe mensile" oppure "Riepilogo assenze totale"
- Nella sezione "Parametri" selezionare la classe di interesse e l'intervallo delle date da interrogare (nella prima rilevazione selezionare: 11 settembre-11 dicembre (primo trimestre), poi 12 dicembre-12 marzo (secondo trimestre), poi 13 marzo- 31 maggio (terzo trimestre).
- Scegliere la tipologia di documento con cui si intendono salvare i dati richiesti (Scarica PDF, Scarica XLS, Scarica WORD)
- Allegare tale documento al modulo All.2

La segnalazione degli alunni inadempienti va fatta non oltre la prima settimana dall'inizio del trimestre successivo es. comunicazione inadempienti secondo trimestre (dicembre-marzo) va fatta non oltre il 20 marzo.

n. b. entro il 26 febbraio vanno comunicati gli inadempienti del primo trimestre.

Entrambi i moduli allegati 1 e 2 dovranno essere inoltrati all'indirizzo mail ceic88700p@istruzione.it

Si confida nella massima collaborazione di tutti

N.B. in allegato la nota dell'URS Campania prot. N°4685 del 24/01/2024

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Zannini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lvo n.39/1993

COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE

| II/la sottoscritto/a | . docente coordinatore della classe/interclasse |
|---|---|
| della Scuola de | el plesso, in data |
| ha convocato/info | ormato a mezzo* i genitori |
| dell'alunno/a f | requentante la classe per discorrere |
| circa le assenze del /la proprio/a figlio/a | |
| | |
| Data | Il Coordinatore di classe |
| Data | |
| | |
| *telefonata, mail, avviso sul diario | |
| | |
| | |
| | |
| I sottoscritti | |
| genitori dell'alunno/a | frequentante la classe |
| della scuola del | plessoprevia convocazione |
| | |
| avvenuta in dataa mezzoa | , dichiarano di essere stati informati circa le |
| assenze del/la proprio/a figlio/a. | |
| Data | Firma dei Genitori |

<u>All. 2</u>

SCHEDA DI SEGNALAZIONE ASSENZE - DISPERSIONE SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2023-24

All'attenzione del Dirigente Scolastico

| SCUOLA | | PLESSO | | CLASSE | |
|--------------------------------|---|--|---|--|--|
| | | | I | | |
| ALUNNO/A | | Data Nascita | Indicare n. giorni* assenza continuativi superiori a 15 giorni | Giorni* di assenza non continuativ superiori a 15 | |
| *non riconducibile a n | | , | | | |
| SI COMUNIC | A, inoltre, che l'aluni | no/a | | | |
| | Pur essendo obbligato/a a frequentare, non si è mai presentato/a a scuola; Altro | | | | |
| _ _ _ | Il coordinatore ha Il coordinatore ha Il coordinatore no | informato telefonio fissato un appunta provveduto ad info n riesce a mettersi i | IGLIA* camente la famiglia in data mento con i genitori, ma quest'ultimi ormare i genitori, tuttavia l'alunno/a di in contatto con la famiglia. | | |
| N.B. si allega pros | spetto RE | | | | |
| | | | | | |
| Data | | | II Docente Coordinatore clas | se/interclasse | |
| | | | | · | |