|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Descrizione: http://biblioragazzi.files.wordpress.com/2007/07/bandiera_europea_major.jpg | **Istituto Comprensivo** **"Carinola - Falciano del Massico –CE-****tel.: 0823/939063 fax: 0823/939542****cod. mecc. CEIC88700p**e-mail: **ceic88700p@istruzione.it****sito web iccarinolafalciano.edu.it** | Descrizione: clip_image002 |

##

##

##  DOMANDA DI ISCRIZIONE:

##  ALLA SCUOLA DELL’INFANZIA □ ALLA SCUOLA PRIMAVERA □

##  PRIMA ISCRIZIONE □ RICONFERMA □

##

Al Dirigente scolastico del

(denominazione dell’istituzione scolastica)

\_l\_ sottoscritt\_ in qualità di □ padre □ madre □ tutore

\_l\_ sottoscritt\_ in qualità di □ padre □ madre □ tutore

(cognome e nome)

CHIEDE

l’iscrizione del bambin\_

(cognome e nome)

alla scuola dell’Infanzia per l’a.s. **2022/23** nel plesso di:

## □CARINOLA □ NOCELLETO □FALCIANO DEL MASSICO

## chiede di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell’offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

* orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
* orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

**chiede** altresì di avvalersi:

□dell’anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2020**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che

## compiono tre anni entro il 31 dicembre 2022.

In base alle norme sullo snellimento dell’attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

* \_l\_ bambin\_

(cognome e nome) (codice fiscale)

* è nat\_ a il
* è cittadino italiano □ altro □ (indicare nazionalità)
* è residente a (prov. )

Via/piazza n. tel. email:

* la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:

(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l’organizzazione dei servizi)

1.

2.

3.

4.

5.

(cognome e nome) (luogo e data di nascita) (grado di parentela)

**Firma Genitori**

**Firma di autocertificazione\***

(Legge127 del 1997, d.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

**Firma di autocertificazione\***

(Legge127 del 1997, d.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

\* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell’istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell’informativa resa dalla scuola ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data Presa visione \*

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006,n. 305

Modello scheda B

Modulo per l’esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica

Alunno

Premesso che lo Stato assicura l’insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all’Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell’autorità scolastica in ordine all’esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all’atto dell’iscrizione ha effetto per l’intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l’iscrizione d’ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica 

Scelta di non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica 

Data

Firma\*

\*Studente della scuola secondaria di secondo grado ovvero genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data

Scuola Classe Sezione

Art. 9.2 dell’Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell’11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l’insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All’atto dell’iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell’autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006,n. 305**



Modello scheda C

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell’insegnamento della religione cattolica

Alunno

La scelta operata ha effetto per l’intero anno scolastico cui si riferisce.

1. ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE □
2. ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE □
3. LIBERA ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI SENZA ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE (solo per gli studenti degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado) □
4. NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA □

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma:

Studente

Controfirma del genitore o di chi esercita la potestà dell’alunno minorenne frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto D), a cui successivamente saranno chieste puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell’alunno dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA DELL’INFANZIA**

Il Contratto Formativo è un documento in cui scuola e famiglia, analizzate le esigenze e le aspettative di entrambi, stabiliscono una serie di accordi per costruire relazioni di rispetto, fiducia, collaborazione, per sviluppare senso di responsabilità e impegno reciproci e per ottenere risultati migliori con gli alunni.

La scuola è l’ambiente educativo e di apprendimento in cui si promuove la formazione di ogni alunno attraverso l’interazione sociale in un contesto relazionale positivo.

La condivisione delle regole del vivere e del convivere può avvenire solo con una efficace e fattiva collaborazione con la famiglia. La scuola, pertanto, perseguirà costantemente l’obiettivo di costruire

un’alleanza educativa con i genitori. Non si tratta di rapporti da stringere solo in momenti critici, ma di relazioni costanti che riconoscano i reciproci ruoli e che si supportino vicendevolmente nelle comuni finalità educative.

All’inizio dell’anno scolastico, entro il mese di novembre, il contratto formativo viene adottato - con eventuali adattamenti - all’interno del Consiglio di Intersezione, sottofirmato dalle parti contraenti (Insegnanti di sezione e dai genitori) e depositato agli atti.

## Il patto educativo di corresponsabilità vede i Docenti impegnati a:

* rispettare il proprio orario di servizio;
* creare a scuola un clima di serenità, cooperazione e armonia;
* promuovere con ogni singolo alunno un clima di confronto e di reciprocità per accoglierne il vissuto e per motivarlo all’apprendimento;
* realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano Triennale dell’Offerta formativa
* motivare alla famiglia, negli incontri periodici programmati, la valutazione relativa al processo formativo e qualsiasi altra difficoltà riscontrata nel rapporto con l’alunno;
* ricevere i genitori compatibilmente con il proprio orario di servizio.

## Il patto educativo di corresponsabilità vede i Genitori impegnati a:

* prendere attenta visione del PTOF e del Regolamento di Istituto;
* prendere visione di circolari e avvisi pubblicati sul sito della scuola;
* instaurare un dialogo costruttivo con i docenti;
* prendere visione e firmare le comunicazioni scritte ;
* sostenere ed aiutare la comunità scolastica (partecipazione e collaborazione a momenti di vita scolastica quali feste, uscite nel territorio, mostre, spettacoli, progetti…);
* rispettare gli orari scolastici deliberati dai competenti organi collegiali e limitare le uscite anticipate;
* giustificare sempre le assenze (quelle per malattia superiori a cinque giorni saranno giustificate con certificato medico);
* partecipare con regolarità alle riunioni previste.

**Appendice Covid-19**

**La scuola si impegna**

* Ad adottare tutte le misure di prevenzione e di protezione volte al contenimento del rischio di contagio nonché le misure di gestione di eventuali casi COVID-19 o sospetti in modo da limitare, per quanto possibile, la diffusione dell’infezione. Tali misure sono volte a una riduzione di possibilità di contagio, pur tuttavia è doveroso sottolineare che anche a fronte delle precauzioni e le procedure di sicurezza messe in atto, mantenute con capillare e costante controllo, durante la frequenza del servizio, il rischio di possibilità di contagio non può essere azzerato, per la peculiarità delle attività svolte e della tipologia di utenza;
* Ad effettuare e garantire il controllo del *green pass* per tutto il personale della scuola, (ex art.9-ter del D.L.52/2021, come

 convertito dalla legge 87/2021, introdotto dall’art.1, comma 6 del D.L. n.111 del 06 agosto 2021), a mezzo di personale incaricato dalla stessa scuola

* Ad effettuare e garantire il controllo del green pass per i genitori ed in generale per chiunque, a vario titolo, operi a contatto con gli alunni (terapisti, esperti di progetti, personale della mensa), a mezzo di personale incaricato dalla stessa scuola;
* A fornire puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
* Ad avvalersi di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
* Ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
* Ad attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante l’istituto, a ogni disposizione dell’autorità sanitaria locale.

# La famiglia relativamente alla normativa Covid:

* Si impegna a prendere conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e pubblicata dall’istituto e di informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
* Dichiara che il figlio/a, convivente all’interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19 e di informare immediatamente il referente Covid del plesso di eventuali variazioni alle dichiarazioni;
* E’ consapevole che non deve **assolutamente** mandare a scuola i figli che abbiano febbre (anche minima), tosse e/o raffreddore, oppure che negli ultimi 10 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID.
* Dichiara di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre pari o superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il personale scolastico provvede all’isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente l’Asl di competenza e i familiari;
* E’ consapevole che qualora il proprio figlio/a si senta male a scuola rivelando i sintomi sopraddetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l’orario scolastico;
* Dichiara di recarsi immediatamente a scuola e riprendere i propri figli in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19, garantendo una costante reperibilità di un familiare o di un incaricato, durante l’orario scolastico;
* È consapevole che per essere riammessi in classe occorre presentare certificazione medica che attesti la guarigione dopo 3 giorni di assenza per malattia.
* È consapevole che per essere riammessi in classe, dopo assenza per motivi diversi da malattia, occorre presentare apposito modulo redatto dalla scuola, sempre che l’assenza sia stata comunicata tempestivamente fin dal primo giorno.
* Dichiara di contribuire allo sviluppo dell’autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus.
* Si impegna ad accedere alla segreteria solo previo appuntamento.
* Si impegna a non recarsi a scuola per futili motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i bambini e i ragazzi possono farne a meno.
* Si impegna a rispettare percorsi di entrata/uscita, opportunamente predisposti.
* Si impegna a non far portare dai propri figli a scuola giochi da casa che potrebbero essere condivisi con altre classi/sezioni, ma solo il materiale didattico ordinario.
* Si impegna ad educare i propri figli a lavarsi bene le mani e a seguire tutte le istruzioni per il corretto lavaggio.
* Si impegna a provvedere ad una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano in fazzoletti di carta usa e getta (di cui devono essere dotati dalla famiglia), evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
* Si impegna a rispettare rigorosamente gli orari indicati per l’entrata e l’uscita.
* Si impegna ad aspettare i propri figlio all’esterno della scuola.
* Si impegna ad effettuare i colloqui con i docenti a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via e-mail.
* E’ consapevole che l’accesso ai locali della scuola è consentito, in caso di urgenza e necessità, ad un solo genitore (o un suo delegato) munito di mascherina e dopo la registrazione per l’accesso . E’ fatto divieto a genitori e/o fratelli non frequentanti la scuola dell’infanzia di accedere alle aule sezioni e nei bagni, per qualunque motivo. In caso di necessità rivolgersi all’insegnante di sezione o alla collaboratrice scolastica.
* Si impegna a mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro, è consentita la sosta per il tempo strettamente necessario per l’accompagnamento o il ritiro del bambino.
* Solo per i bambini della scuola dell’infanzia, si impegna a rispettare rigorosamente le modalità di accoglienza dei nuovi iscritti. In questa prima fase il genitore accompagnatore può trattenersi (indossando la mascherina) nello spazio antistante l’edificio scolastico (indossando la mascherina) per alcuni minuti per favorire l’ambientamento del bambino.

# La bambina/il bambino si impegna a:

* prendere coscienza delle semplici regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente;
* prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dalla documentazione di Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus;
* avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l’orario scolastico di sintomi riferibili al COVID-19, per permettere l’attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
* collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell’ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l’ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l’emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all’apprendimento di tutti e dei regolamenti dell’Istituto.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di visto giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell’epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19 di cui all’allegato n.8 del DPCM del 17/05/2020.

I sottoscritti sono consapevoli che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445/2000

Il presente regolamento è applicabile immediatamente dopo la sua approvazione

Approvato dal Collegio dei docenti il 10 /09 /2021

Approvato dal Consiglio di Istituto ……………

**Le insegnanti della Sezione**

**I genitori**