



Istituto Comprensivo

“Carinola –Falciano del Massico”

Corso Umberto I, n°45 -81030 Carinola (CE)

Tel: 0823-939063; fax:0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617

Sito web: www.iccarinolafalciano.edu.it

e-mail:ceic88700p@istruzione.it

pec:ceic88700p@pec.istruzione.it



Carinola, 22.06.2021

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO INTERNO – Prof. Calenzo Pier Paolo
per l’attuazione del piano scuola Estate 2021 (realizzazione di attività volte a potenziare l’offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell’anno scolastico 2020/2021 e l’inizio di quelle dell’anno sc. 2021 /2022). Piano estate 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista	la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 643 del 27/04/2021 – avente ad oggetto: Piano scuola estate 2021. Un ponte per un nuovo inizio.
Vista	la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 11653 del 14/05/2021, avente ad oggetto: Art. 31, comma 6 del D.L 22 marzo 2021 n. 41 “c.d decreto sostegni” – “misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”. Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;
Vista	la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 738 del 13/05/2021, avente ad oggetto: piano scuola estate. Misure di accompagnamento per istituzioni scolastiche collocate in aree a rischio e povertà educativa;
Vista	la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 11658 del 14/05/2021, avente ad oggetto “E.F 2021 – Avviso di assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31 comma 6 del decreto legge 22 marzo 2021 n. 41”;
Vista	la nota dell’USR Lombardia prot. n. 10001 del 20/05/2021, avente ad oggetto “Per Un Piano per l’estate 2021: documento a supporto”;
Viste	le delibere del Collegio Docenti del 17/05/2021 e del Consiglio di Istituto del 17/05/2021 dell’Istituto Comprensivo “Carinola Falciano del Massico” di Carinola, con le quali si è stabilito di realizzare nel mese di giugno/luglio 2021 attività sportive e motorie e attività ludico-creative legate alla musica d’insieme, all’arte e alla creatività, nonché Iniziative finalizzate a favorire il rinforzo disciplinare a beneficio delle scuole secondarie di primo grado e delle scuole primarie aderenti;
Considerato	che per la realizzazione delle attività è necessario reperire e selezionare personale esperto interno;
Visti	il “Regolamento d’istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”, approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 03/12/2019 e confermato dallo stesso con delibera n° 55 del 25/01/2021;
Visti	gli artt. 5 e 7 del D. Lgs 165/01;
Visto	il D. Lgs. 18 aprile 2016, n°50, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n°56 (cd. Correttivo);
Visto	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n°129;
Visto	Il verbale n° 4 di confronto con la RSU-RSA d’Istituto a.s. 2020/21 per la definizione dei criteri di conferimento incarichi ad esperti e tutor interni per il Piano estate;
Viste	le adesioni al Piano Estate da parte delle famiglie e in particolare l’adesione al progetto “attività sportiva all’aperto, gioco sport, orienteering, trekking, escursionismo”;

Vista	La designazione avvenuta nel Collegio dei docenti del 17.05.2021, su disponibilità dichiarata dal prof. Calenzo Pierpaolo di accettare il conferimento di incarico quale esperto interno per il progetto “attività sportiva all’aperto, gioco sport, orienteering, trekking, escursionismo” di cui al Piano estate 2021-2022
--------------	--

INDIVIDUA

Il prof. Calenzo Pierpaolo, nata a Napoli (NA), il 12/11/1983, residente a Sessa Aurunca (CE), Via Monte Ofelio, n° 9, CAP. 81037, C.F. CLNPPL83S12F839X, quale destinatario dell’incarico di esperto nell’ambito del progetto “attività sportiva all’aperto, gioco sport, orienteering, trekking, escursionismo” di cui al Piano estate 2021-2022.

Art. 1. Oggetto dell’incarico

Al Prof. Calenzo Pierpaolo è affidato l’incarico di esperto del progetto “attività sportiva all’aperto, gioco sport, orienteering, trekking, escursionismo” di cui al Piano estate 2021-2022, per n. 30 ore, per numero due corsi, per un totale complessivo di 60 ore, che si svolgeranno presso la/le sede/sedi individuata/e dall’Istituto (Scuola Secondaria di Falciano del Massico, Campo sportivo del Comune di Falciano del Massico, territorio di Falciano del Massico), secondo il calendario predisposto e condiviso con le famiglie degli alunni nel mese di giugno e luglio 2021. Il presente contratto ha validità fino al termine del corso suddetto.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro e non oltre il 23 settembre 2021; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Art. 3. Compiti dell’esperto

Nell’ambito delle attività previste per l’esperto rientrano i seguenti compiti:

- redigere e presentare, in coordinamento con il tutor del corso, il programma del modulo a lui affidato;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indetti;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- predisporre la richiesta di materiali per le attività da svolgere, le schede di osservazione e/o il report sulle stesse ecc...;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario, la relazione finale e il time sheet sull’intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- espletare con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 35,00 (trentacinque/00) lordo dipendente pari a € 46,45 (quarantasei/45) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed esperto, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell’omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.

L’importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all’Istituto Comprensivo Statale “Carinola - Falciano del Massico” per cause di fenomeni non imputabili all’Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al disotto delle 10 unità per due giorni consecutivi il corso sarà interrotto e all’esperto sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedete in cui si è verificato l’evento per la prima volta.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l’annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell’incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L’azione di recesso resta disciplinata dall’art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Prof.ssa Giuseppina Zannini.

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Santa Maria C. V.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Giuseppina Zannini)
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

Data, _____

Firma, _____

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni), anche con strumenti informatici.

Data, _____

Firma, _____

Incontro RSU-RSA d'Istituto a.s. 2020/21
VERBALE N. 4

Il giorno 04 giugno 2021 alle ore 08.45, in modalità videoconferenza, si sono riuniti i componenti RSU-RSA d'Istituto per discutere i punti all'O.d.G, come da avviso n. 106 comunicato alla RSU, alla RSA, all'Albo sindacale on line e alle delegazioni sindacali provinciali.

Sono assenti la RSU Antonio Sciaudone e le Delegazioni Sindacali Provinciali regolarmente convocate. Presiede la Dirigente scolastica Prof.ssa Giuseppina Zannini, assume la funzione di segretaria la docente Caldarone Maria.

O.d.G.:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA
 - Risorse art. 31, comma 6 del D.L. 41/2021.
 - Risorse relative ai progetti nazionali e comunitari (Finanziamenti Pon- Fers- PNSD ex Legge 440/97);
- 3) VV.EE.

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;

Relativamente al punto 1 all'o.d.g., tutti i presenti approvano il verbale della seduta precedente.

2) Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA

- **Risorse art. 31, comma 6 del D.L. 41/2021.**
- **Risorse relative ai progetti nazionali e comunitari (Finanziamenti Pon- Fers- PNSD ex Legge 440/97);**

In relazione al punto n. 2, la Dirigente illustra ai presenti le progettualità di cui è detto. Nello specifico riferisce, con riguardo alle risorse art. 31, comma 6 del D.L. 41/2021 che sono previste risorse per le istituzioni scolastiche per lo sviluppo di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti, anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'a.s. 2020/21 e l'inizio di quelle dell'a.s. 2021/22. La realizzazione degli interventi deve completarsi entro il 31.12.2021 e alla nostra scuola è stato assegnato un finanziamento pari a € 13.874,33. Il Collegio dei docenti e il Consiglio d'Istituto hanno deliberato in favore di questa progettualità e conferito mandato alla Dirigente affinché ponga in essere tutti gli atti consequenziali per la realizzazione della stessa.

Con riguardo alle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari (Finanziamenti Pon- Fers- PNSD ex Legge 440/97), la Dirigente riferisce che la Circolare del MIUR n°643 del 27/04/2021 ha previsto il c.d. "Piano estate 2021" con lo scopo di rendere disponibili per le scuole risorse economiche e strumenti che consentano di rinforzare e potenziare le competenze disciplinari e relazionali degli studenti, gettando una sorta di "ponte" che introduca al nuovo anno scolastico 2021/2022. Per poter usufruire di tali risorse è necessario elaborare un piano delle attività che prevede tre macro- fasi in continuità tra loro: una I Fase per il potenziamento degli apprendimenti (durante il mese di giugno

2021), una II Fase per il recupero della socialità (durante i mesi di luglio e agosto 2021) e una III Fase per l'accoglienza (durante il mese di settembre 2021, fino all'avvio delle lezioni). Al momento i Proff. Calenzo, Pompa e De Balsi si sono resi disponibili a svolgere attività anche per la Fase 2. A quanto detto si aggiunge il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondi Strutturali Europei per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID, la cui candidatura è stata approvata dal Consiglio d'Istituto. Le attività progettuali, che dovranno svolgersi entro il 31/08/2022, prevedono l'attivazione di n°12 moduli formativi destinati alla scuola Primaria e Secondaria di 1° gr. In particolare N. 3 moduli relativi alla misura 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti, N.9 moduli relativi alla misura 10.2.2A Competenze di base. Il finanziamento complessivo è di € 59.943,01. Non da ultimo, la DS riferisce del Progetto "Una scuola aperta al territorio" ex Legge 440/97 per la povertà educativa, che si può realizzare solo se ci si costituisce in rete; per questo si è scelto di collaborare col CIF di Carinola che percepirà una parte dei compensi. Per la realizzazione del progetto, si è stimata una spesa pari a euro 29779,20.

Per le attività progettuali di cui si è detto, la RSU è invitata a decidere circa i criteri per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA. La RSU, dopo aver ampiamente discusso, all'unanimità ritiene che si possano applicare i criteri utilizzati per i bandi dei progetti PON "A scuola con uno sguardo ...al futuro" - Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-572, come da tabella che segue:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Esperienze di tutoraggio in progetti formativi Punti 3 per ogni incarico	15
B. Esperienze di docenza quale esperto/figura aggiuntiva nel settore di pertinenza Punti 3 per ogni incarico	15
C. Possesso di titoli formativi specifici afferenti alla tipologia d'intervento (Vedi note a margine) Punti 5 per ogni titolo	15
D. Possesso di laurea specifica	5
E. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza punti 1	5

con la previsione che, qualora ci dovessero essere domande concorrenti per lo stesso incarico, a parità di punteggio, l'incarico sarà conferito secondo il principio della rotazione. Tanto per consentire l'acquisizione di esperienza a coloro che ne facciano richiesta. Anche per il personale ATA si ritiene si possano attuare le stesse procedure già utilizzate per i Progetti PON cui si è fatto riferimento.

3) VV.EE.

La DS fa notare alla RSU che nel nostro Istituto, nel corso dell'anno, abbiamo avuto quattordici tirocinanti con un impiego ed un impegno di docenti tutor notevole. Per questi ultimi non si è previsto in contrattazione un compenso adeguato, per via dei tempi successivi con cui i tirocinanti sono stati ammessi nella scuola. Pertanto sarà necessario prevedere un compenso come per i docenti tutor dei neoimmessi. La DS invita i componenti della RSU a predisporre un piano che tenga conto di questa esigenza e a comunicare al più presto le proposte.

Inoltre la Dirigente comunica alla RSU che si attendono altri finanziamenti relativamente alla realizzazione di spazi laboratoriali e alla dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica). Si fa riferimento all'AVVISO PUBBLICO M.P. I. Prot. N. AOODGEFI DR. U.0010812 DEL 13.05.2021 in relazione al PNSD. La candidatura è stata approvata dagli OO.CC che hanno autorizzato la Dirigente ed il team digitale a compiere tutti gli atti consequenziali. Si attendono aggiornamenti.

Non essendoci altri punti da trattare, la riunione è tolta alle ore 10.15.

Il Dirigente

Il segretario

Le RSU