



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Carinola –Falciano del Massico

Corso Umberto I, 45 -81030 Carinola – CE

Tel: 0823-939063; fax :0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617

Sito web: iccarinolafalciano.edu.it

e-mail: ceic88700p@istruzione.it

pec: ceic88700p@pec.istruzione.it

Carinola, 08.10.2020

Al DSGA Sig. Emma Messa - SEDE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA (DIRETTORE DSGA)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. **Codice Identificativo Progetto:**10.2.2A-FSEPON-CA2020-523- **CUP:** CUP:H66J20000770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107(18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'avviso pubblico 19146 del 06-07-2020 che ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19;
- VISTO il Progetto all'uopo predisposto, approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;
- CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID 26362 DEL 03/08/2020 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
 - con nota prot.n. AOODGEFID/27754 DEL 02/09/2020 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;

Investiamo nel vostro futuro

1



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Carinola –Falciano del Massico

Corso Umberto I, 45 -81030 Carinola – CE

Tel: 0823-939063; fax :0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617

Sito web: iccarinolafalciano.edu.it

e-mail: ceic88700p@istruzione.it

pec: ceic88700p@pec.istruzione.it

- con nota prot.n. AODGEFID/28320 DEL 10/09/2020 ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa di € 12.000,00 prevedendo come termine di conclusione il 15 ottobre 2021, nonché come termine di certificazione e rendicontazione su SIF il 30 novembre 2021;

VISTO il decreto, prot n 4652 del 01/10/2020, del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale del progetto PON **10.2.2A-FSEPON-CA-2020-523**;

INDIVIDUA

Il DSGA Sig.ra Emma Messa, nata a Teano (CE) il 09/12/1958 residente a Mondragone (prov.), Via Trento, n.2, CAP 81034, C.F. MSSMME58T49L083N, quale destinatario dell'incarico di **Direzione Amministrativa** nell'ambito del progetto con codice nazionale **10.2.2A-FSEPON-CA-2020-523**.

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Alla DSGA, Emma Messa è affidato l'incarico di Direzione Amministrativa del progetto PON **10.2.2A-FSEPON-CA-2020-523**, per n. 21 ore, che si svolgeranno presso la/le sede/sedi individuata/e dall'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine del progetto.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30 novembre 2021.

Art. 3. Compiti del DSGA

Nell'ambito delle attività previste per il DSGA rientrano i seguenti compiti:

- tenuta dei libri contabili,
- registro di carico e di scarico dei materiali,
- la documentazione contabile,
- redazione e controllo dei contratti di tutto il personale coinvolto,
- i pagamenti (mandati),
- Certificazione di spesa e rendicontazione di Spesa (anche oltre il 30/11/2021)

Inoltre la S.V. si impegna a effettuare quanto altro occorrerà riguardo alla parte amministrativa contabile del progetto.

Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 18,50 (diciottoeuro/50) lordo dipendente pari a € 24,55 (ventiquattroeuro/55) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed DSGA, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività non superiori a 21 ore, debitamente certificate e documentate dalla time sheet da consegnare al termine delle attività.

L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso. L'importo complessivo lordo stato previsto è pari a € **515,55**.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all' I.C. "Carinola- Falciano del Massico" a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Investiamo nel vostro futuro

2



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Carinola –Falciano del Massico
Corso Umberto I, 45 -81030 Carinola – CE
Tel: 0823-939063; fax :0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617
Sito web: iccarinolafalciano.edu.it
e-mail: ceic88700p@istruzione.it
pec: ceic88700p@pec.istruzione.it

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico il DSGA è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal DSGA e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'incaricato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Prof.ssa **Giuseppina Zannini**.

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Santa Maria C.V.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa GIUSEPPINA ZANNINI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa*

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

Data, _____

Firma, _____

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii.), anche con strumenti informatici.

Data, _____

Firma, _____

Investiamo nel vostro futuro