



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Carinola –Falciano del Massico

Corso Umberto I, 45 - 81030 Carinola – CE

Tel: 0823-939063; fax :0823-939542; Codice Fiscale: 95014250617

Sito web: www.iccarinolafalciano.edu.it

e-mail: ceic88700p@istruzione.it

pec: ceic88700p@pec.istruzione.it

Carinola, 30.12.2019

All'Albo

Agli atti

AI DSGA

Sig. Emma Messa

Prot. M. 6757

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA (DSGA) dei corsi di formazione di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 «Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2. 10.2.1 - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa - espressività corporea), 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo - Titolo progetto "A scuola con uno sguardo.... al futuro" - Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-572 - CUP H68H18000930007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione UE;
- VISTO l'avviso pubblico prot.n. n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 «Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2. 10.2.1 - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa - espressività corporea), 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo;
- VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato "A scuola con uno sguardo al....futuro", approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;
- CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID/13404 del 02/05/2019 ha approvato e pubblicato le graduatorie provvisorie dei progetti;
 - con nota Prot. n. AOODGEFID 18425 del 05/06/2019 ha pubblicato le graduatorie definitive;
 - con nota Prot. n. AOODGEFID 20650 del 21/06/2019 ha comunicato all'USR di competenza l'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta formativa;
 - con nota prot. n. AOODGEFID-22702 del 01/07/2019 ha approvato le proposte progettuali del nostro Istituto e ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa per un importo totale di euro € 64.293,00 per n. 2 Sotto-azioni:
- 1) Sotto-azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia, denominato "Imparando giocando";
 - 2) Sotto-azione 10.2.2A Competenze di base, denominato "A scuola con uno sguardo.....al futuro";
- prevedendo che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e chiusi mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30/09/2021 utilizzando anche il periodo estivo, e almeno due moduli formativi dovranno essere realizzati e certificati su SIF entro il 30/09/20 con chiusura amministrativo-

Investiamo nel vostro futuro

contabile;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2020;
VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-572;
CONSIDERATO che gli OO.CC. si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;
VISTO il percorso formativo ipotizzato;
PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione riguardanti la gestione amministrativo-contabile e la gestione della documentazione anche sulla GPU;
nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

INDIVIDUA

Il DSGA Sig.ra Emma [REDACTED], nata [REDACTED] (CE) il [REDACTED] residente [REDACTED] (prov.), [REDACTED] CAP [REDACTED], C.F. [REDACTED], quale destinatario dell'incarico di Direzione Amministrativa nell'ambito del progetto denominato "A scuola con uno sguardo.....al futuro" - codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-572 - CUP H68H18000930007

Art. 1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in parola prevede la direzione amministrativa connessa alla realizzazione del progetto "A scuola con uno sguardo...al futuro", codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-572. L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento non potrà superare le 80 ore ad € 18,50 cadauna, per un totale complessivo di € 1.480,00, da intendersi aggiuntive rispetto all'orario di servizio.

Art. 2. DURATA

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento del progetto che dovrà concludersi entro il 30/09/2021, utilizzando anche il periodo estivo, e almeno due moduli formativi dovranno essere realizzati e certificati su SIF entro il 30/09/2020, per ciò che riguarda gli aspetti amministrativo-contabili, salvo eventuali proroghe. Le prestazioni saranno svolte fino al 70% del totale delle ore di cui all'art. 1 nel periodo di organizzazione e sviluppo delle attività didattiche, secondo il calendario preventivamente concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere anticipatamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Art. 3. COMPITI DEL DSGA

Nell'ambito delle attività previste per il DSGA rientrano i seguenti compiti/responsabilità:

- tenuta e aggiornamento dei documenti contabili
- acquisti e pagamenti (mandati)
- tenuta e aggiornamento del registro dell'inventario
- collaborazione col DS alla redazione e al controllo dei contratti di tutto il personale coinvolto
- registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle prestazioni
- adempimenti contributivi e fiscali
- certificazione di spesa e rendicontazione di spesa
- collaborazione col DS all'archiviazione e tenuta della documentazione
- quanto altro occorrerà riguardo la parte amministrativa contabile del progetto.

Art. 4. COMPENSO

Il compenso orario è determinato in € 18,50 (diciotto/50) lordo dipendente, pari a € 24,55 (ventiquattro/55) lordo Stato, a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e DSGA, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento. Il compenso € 1.480,00 per un totale di 80 ore sarà liquidato in relazione:

- alla realizzazione di tutti i moduli previsti dal progetto, alla partecipazione del numero degli alunni previsti per ciascun modulo in fase di candidatura;
- all'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto e agli atti dell'Istituto;
- al numero di ore effettivamente prestate, tenendo conto di quanto specificato all'art. 2 del presente atto, debitamente certificate e documentate dal DSGA tramite time sheet/registro firme, da consegnare al termine delle attività e, qualora il sistema MIUR lo richieda, da documentare in GPU, unitamente alla relazione sulle attività svolte.

L'importo sarà corrisposto al termine del progetto in relazione all'accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi e/o riduzione del compenso potrà essere attribuita all'I.C. per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti, interruzione modulo per carenza di iscritti).

Art. 5. REVOCA

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. RISERVATEZZA

Nell'espletamento dell'incarico il DSGA è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nel rispetto del Regolamento europeo 2016/679 (General data protection regulation, GDPR) relativo alla protezione dei dati personali e sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Giuseppina Zannini

Art. 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Giuseppina Zannini:

Art. 9. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il Foro di Santa Maria Capua Vetere.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Zannini
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 9

Data, 20/12/2019

Firma, Simone Mese

La sottoscritta fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s. m. i.), anche con strumenti informatici.

Data, 20/12/2019

Firma, Simone Mese

